**中央行政事业单位资金往来结算票据申领单**

财务处：

应合作方的要求，现向陕西师范大学财务处申领中央行政事业单位资金往来结算票据一张，用于收取项目款项。合同编号： ，该票面小写金额： 元，（大写金额： ）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目类型 | | 审核人签章 | |
| 纵向项目 | 其他项目 | 可退税 |  |

**如果申领发票时，尚未收到合作方汇款，请继续填写以下内容：**

我将保证于 年 月 日之前将以上票面金额之合同款划入（转入）我校帐户。我对此借发票承担完全经济责任。

（借票人： 联系电话： ）。

发票抬头：

发票内容：

项目所属学院： 项目负责人： 项目经办人：

(公章)

年 月 日